

びわ湖材 証明書

発行番号	
------	--

第一次発行者番号	—
第一次発行者確認	チェック欄
①地図整備済	
②合法性確認	
③伐採場所	
※ 第一次発行者のみ記入すること。	

販売先	出荷年月日	樹種名	品名	材積 (m ³)	備考
合 計					

上記はすべて、びわ湖材であることを証明致します。

- 注1) 第一次発行者は、伐採地の市町名、大字、字 及び①伐採地の地図を整備する。
- 注2) ②合法性の確認は、伐採に当たって森林法等に規定される手続きが適切になされたことを確認する。
- 注3) 原木の材積を必ず記入、末口径、本数、長さはわかる範囲で備考欄に記入する。
- 注4) 品名の欄には原木・製材品別で記入して下さい。
- 注5) 発行番号は、発行する証明書毎に各出荷者が任意の番号を付け、出荷者は台帳等で管理する。
- 注6) 木材市場に限り、本証明書に替わり、出荷伝票にびわ湖材又は滋賀県産材の表示することで証明書とみなす。
- 注7) 証明書(正)は販売先へ、複写した控え(第一次発行者は許可書または受理書等の写し)を発行者が保管し、協議会宛にFAXすること。(FAX077-572-6799)

年 月 日

発行者	所在地
	(—)
	事業体名
	代表者名
	印